



Ρόδος, 19/1/2022
Αρ. Πρωτ.:39/ΓΠ22

Προς :
ΠΙΝΑΚΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΔΕΣ ΡΟΔΑ
ΚΗΜΔΗΣ
ΚΑΝΑΚΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ Ε.Ε

Γραφείο προμηθειών
περιεχόμενα
τεχνική έκθεση
ενδεικτικός προϋπολογισμός
γενική συγγραφή υποχρεώσεων

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Θέμα: «Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξης διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων του Ν.4412/2016 »

Με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Πρόεδρος της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τον νόμο Ν. 4412/2016, (ΦΕΚ 14/Α/08-08-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων προμηθειών και υπηρεσιών(προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ & 2014/25/ΕΕ)» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει .
2. Τις νέες ρυθμίσεις Ν. 4782/21 σε καίρια άρθρα του θεσμικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις από 01/06/2021.
3. Σύμφωνα με την παρ. 3α του άρθρου 120 του Ν. 4412/2016 όπως τροποπ. με το άρθρο 53 Ν. 4782/2021, η πρόσκληση ειδικά για συμβάσεις προμήθειας αγαθών και παροχής υπηρεσιών με εκτιμώμενη αξία άνω του ορίου των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ χωρίς ΦΠΑ και μέχρι του ποσού των 30.000 ευρώ χωρίς ΦΠΑ, δύναται να απευθύνεται και σε έναν οικονομικό φορέα και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης. Η ανάρτηση της πρόσκλησης της απευθείας ανάθεσης στο ΚΗΜΔΗΣ προβλέπεται και στο αρθ. 66 παρ. 1 ν. 4412/16 όπως τροποπ. με το άρθρο 19 Ν. 4782/2021.

4. Το ΦΕΚ 992/τ.Β'/26.05.2011 για τη σύσταση της Κοινοφελούς Επιχείρησης με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΡΟΔΑ»
5. Το πρακτικό 61/2019 του Δ.Σ της Δημοτικής επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ με θέμα: Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σχετικά με Δημόσιες Συμβάσεις στον Πρόεδρο της Επιχείρησης.
6. Το γεγονός ότι για την υπό διενέργεια δαπάνη έχει γίνει έγκριση δαπάνης και δέσμευση πίστωσης συνολικού ύψους: 9.929,92 € € με ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις σε βάρος Κ.Α 6117.9 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ για «Λοιπές αμοιβές λοιπών εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες με την ιδιότητα του ελεύθερου επαγγελματία» με ΑΔΑ : 6ΟΟ8ΟΚΙ9-Θ3Ρ Αρ. Πρωτ. 12 18/1/2022 .
7. Την απόφαση με αριθ. Πρωτ. 24/ΑΠ2 17/1/2022 διενέργειας της παροχής υπηρεσίας και της έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών.
8. Η συγκεκριμένη υπηρεσία εμπίπτει στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV): 79994000-8 , Υπηρεσίες διαχείρισης συμβάσεων .
9. Το ότι στην Δημοτική Επιχείρηση Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ κρίνεται απαραίτητη η δαπάνη με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης της υπηρεσίας με τίτλο : «Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξης διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων του Ν.4412/2016 »καθώς η Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Ρόδου με την επωνυμία ΡΟΔΑ, διέπτετε κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει και υποχρεούται στην τήρηση των τύπων που διέπουν το ΚΗΜΔΗΣ και το ΕΣΗΔΗΣ. Μετά όλων των τροποποιήσεων των ανωτέρω διατάξεων και εξαιτίας της πολυπλοκότητας των διαδικασιών, η επιχείρηση έχει ανάγκη από συμβουλευτική υποστήριξη προκειμένου να εξασφαλιστεί η ορθότητα των ενεργειών της, να αποφευχθούν τυπικά και ουσιαστικά σφάλματα που μπορεί να οδηγήσουν στην ακύρωση των διαδικασιών ή και στην καθυστέρησή τους Επίσης δεν έχουν προηγούμενη εμπειρία στη διαχείριση των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων μέσω ηλεκτρονικών διαγωνισμών
10. Το γεγονός ότι η δαπάνη δεν υπερβαίνει το ποσό της απευθείας ανάθεσης.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη διενέργεια Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με κατάθεση έγγραφων προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης **τη χαμηλότερη τιμή**, της παροχής υπηρεσίας με τίτλο : «Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξης διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων του Ν.4412/2016 ».

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παροχή των υπηρεσιών θα είναι συνεχής, 12μηνιαίας διάρκειας και θα παρέχονται είτε στην έδρα της επιχείρησης είτε εξ αποστάσεως (όταν αυτό ενδείκνυται). Για την παροχή της υπηρεσίας ο ανάδοχος θα τηρεί ημερολόγιο ενεργειών με καταγραφή όλων των φορών που θα του ζητείται η συμβολή του ή θα τις παρέχει αυτοβούλως προκειμένου να προστατεύσει την επιχείρηση.

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει ενεργή δραστηριότητα στην ΔΟΥ, να μπορεί να εκδώσει φορολογικά παραστατικά παροχής υπηρεσιών, να έχει στους δηλωμένους ΚΑΔ τον 70220000 συμβουλευτικών υπηρεσιών, να έχει ο ίδιος ή στέλεχος που απασχολεί πτυχίο Οικονομικών, ή Λογιστικής ή Χρηματοοικονομικών και να έχει απασχοληθεί επαγγελματικά με διαδικασίες του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.4412/2016 αποδεδειγμένα παράσχει υπηρεσίες υποστήριξης ή συμβουλευτικές υπηρεσίες σε διαδικασίες Ν.4412/2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν.4412/2016.

II. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Αντικείμενο της παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών που θα παρασχεθούν από τον ανάδοχο, θα είναι:

1. Συμβουλές κατά την κατάρτιση της συγγραφής υποχρεώσεων της τεχνικής έκθεσης κάθε ηλεκτρονικού διαγωνισμού και μόνον ως προς τις διατάξεις που αφορούν τη διαδικασία κατάρτισης σύμβασης (όλων των σταδίων)
2. Συμβουλές κατά την κατάρτιση των όρων διακήρυξης κάθε ηλεκτρονικού διαγωνισμού και μόνον ως προς τις διατάξεις που αφορούν τη διαδικασία κατάρτισης σύμβασης (όλων των σταδίων)
3. Συμβουλές για την ορθή ανάρτηση των διακηρύξεων στο ΕΣΗΔΗΣ
4. Συμβουλές για τους χρόνους – προθεσμίες ενεργειών μετά την δημοσίευση της κάθε διακήρυξης
5. Λοιπές μη προβλέψιμες συμβουλές διαδικασίας

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σε κάθε στάδιο της διαδικασίας κατάρτισης και διενέργειας κάθε διαγωνισμού και έως την τελική συμβασιοποίηση.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΑΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Ανθρωπόωρες	Κόστος ανθρωπόωρας €	ΔΑΠΑΝΗ
1	Συμβουλές κατά την κατάρτιση της συγγραφής υποχρεώσεων της τεχνικής έκθεσης κάθε ηλεκτρονικού διαγωνισμού και μόνον ως προς τις διατάξεις που αφορούν τη διαδικασία κατάρτισης σύμβασης (όλων των σταδίων)	40	28	1.120,00
2	Συμβουλές κατά την κατάρτιση των όρων διακήρυξης κάθε ηλεκτρονικού διαγωνισμού και μόνον ως προς τις διατάξεις που αφορούν τη διαδικασία κατάρτισης σύμβασης (όλων των σταδίων)	120	28	3.360,00
3	Συμβουλές για την ορθή ανάρτηση των	30	28	840,00

	διακηρύξεων στο ΕΣΗΔΗΣ και Εφημερίδα της Ε.Ε.			
4	Συμβουλές για τους χρόνους – προθεσμίες ενεργειών μετά την δημοσίευσης της κάθε διακήρυξης	60	28	1.680,00
5	Λοιπές μη προβλέψιμες συμβουλές διαδικασίας	36	28	1.008,00
	ΣΥΝΟΛΟ			8.008,00
	Φ.Π.Α. 24%			1.921,92
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			9.929,92

Οι τιμές του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού έχουν εκτιμηθεί από το ελεύθερο εμπόριο και αντίστοιχες παροχές υπηρεσίες ερευνητικών στελεχών σε ερευνητικά προγράμματα (ελάχιστο ωριαίο πλήρες κόστος Ερευνητών - κάτοχων πτυχίου ΑΕΙ - ΑΤΕΙ Πτυχίο ΑΕΙ - Πτυχίο ΑΤΕΙ με προϋπηρεσία έως 5 έτη - στα 28 ευρώ)

Οι τιμές καλύπτουν κάθε δαπάνη του αναδόχου και όλες τις υποχρεώσεις του προς το δυναμικό που θα ενεργοποιήσει για την παροχή καθώς και συμπεριλαμβανομένου κάθε κόστος τυχόν μετακίνησή τους.

Εκτιμάται ότι εντός του 2022 η επιχείρηση θα προβεί στη διαδικασία κατάρτισης 10 (δέκα) ηλεκτρονικών διαγωνιστικών διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων. Οι ανθρωπόωρες παροχής των υπηρεσιών καταγράφονται στον Πίνακα του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού.

Οι προσφορά/ές υποβάλλονται επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού για το σύνολο των υπηρεσιών και επί ποινή αποκλεισμού από τη διαδικασία ανάθεσης ο /οικονομικός φορέας/ρείς.

Η διαδικασία που θα ακολουθηθεί είναι αυτή της **Απευθείας Ανάθεσης του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου** με κατάθεση εγγράφων προσφορών από τους ενδιαφερόμενους.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναγράφονται καθαρά η λέξη Προσφορά, ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό τα στοιχεία του συμμετέχοντος. Οι τιμές των προσφορών θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικά. Οι οικονομικές προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλογή αναδόχου είναι οι υπηρεσίες να καλύπτουν τις τεχνικές και οικονομικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την επιχείρηση.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει επίσης να προσκομίσουν α) Φορολογική ενημερότητα β) ασφαλιστική ενημερότητα γ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86 ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς του δεν έχουν διαπράξει τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Η πληρωμή των φορολογικών παραστατικών θα γίνεται με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής από το λογιστήριο της επιχείρησης εφόσον ο ανάδοχος προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα που τυχόν ζητηθούν (Είσπραξη χρημάτων από το Δημόσιο, φορολογική – ασφαλιστική ενημερότητα εάν προβλέπεται).

Η εξόφληση θα γίνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα και μόνο με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του δικαιούχου που πρέπει να γνωστοποιηθεί εγγράφως στην ΔΕΣ ΡΟΔΑ ευθύνη του ανάδοχου.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για την παράδοση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην απόφαση ανάθεσης.

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία-έγγραφα πρέπει:

- Ή να κατατεθούν αυτοπροσώπως ή μέσω νομίμως εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, ή να σταλούν με συστημένη επιστολή στα γραφεία της Δημοτικής Επιχείρησης Συγκοινωνιών ΡΟΔΑ, το αργότερο μέχρι και την ημέρα Δευτέρα 24/1/2022 και ώρα 10:00 το πρωί. .
- Ή να σταλούν με e-mail στην ηλεκτρονική διεύθυνση mkarikis@desroda.gr ή fkaramanolis@desroda.gr μέχρι την παραπάνω ημέρα και ώρα της λήξης κατάθεσης των προσφορών.

Για περισσότερες πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα γραφεία της επιχείρησης, Αγίου Ιωάννη 54, 85100, στο τηλέφωνο: 22410-36360 και φαξ: 22410-27462 στον κ. Καρίκη Μιχάλη & Καραμανώλη Φώτη .

Η παρούσα θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα της Επιχείρησης www.desroda.gr.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΕΣ ΡΟΔΑ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

ΤΣΙΚΚΗΣ Ν. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ